

EN  
BÄTTRE  
VÄRLD



Dokument 1

## PROGRAM

Förslag till dagordning

Förhandlingsordning

SVENSKA FN-FÖRBUNDETS  
**kongress**

12-13 juni • 2021

# Program

## Övningar inför i de tekniska verktygen

Grundkurs i Zoom erbjuds under våren. Under kongressen fattar vi beslut med det digitala verktyget VoteIT och det är viktigt att ni deltar på minst en utbildning i detta röstningsverktyg.

### Zoom – grundutbildning

17 maj 18:00 – 20:00

### Utbildning i Zoom och VoteIT med fokus på kongressen och mötesteknik

8 juni kl. 18.00 - 19.00

9 juni kl. 11.30 - 12.30

## Seminarier relaterade till de teman som flest motioner och propositioner handlar om

- |                     |  |
|---------------------|--|
| 1 juni kl 17-18.30  | Utveckling av Svenska FN-förbundets skolverksamhet |
| 2 juni kl. 17-18.30 | Klimatfrågan                                       |
| 3 juni kl 17-18.30  | Stärka Svenska FN-förbundets folkrörelse           |

Mer detaljer kommer kring vilka motioner och propositioner som ingår. Alla möteshandlingar kommer inte beröras i seminarierna.

## Formerna för förhandling

### Asynkrona förhandlingar

Kongressen inleds asynkront, dvs icke samtidigt utan var och en för sig, endast skriftligt i mötessystemet VoteIT. Ombuden får tillgång till att yrka (lägga förslag) på punkt 1-9 och beslutsprocessen inleds innan vi ses synkront den 12 juni.

Under de asynkrona förhandlingarna finns möjlighet att ställa frågor till styrelsen, revisorerna och mötespresidiet under ”diskussion” i VoteIT. Under utbildningarna kommer alla som ska kunna lägga förslag och rösta få utbildning i hur detta går till.

### Punkt 1-9

- |          |                                    |
|----------|------------------------------------|
| Yrkande  | 3 juni kl 8.00 - 9 juni kl 17      |
| Votering | 9 juni kl 17.30 – 12 juni kl 10.00 |

### Synkrona förhandlingar

Synkront innebär att vi ses samtidigt på samma plats, i Zoom, verktyget där vi har video och ljud. Vi kommer använda VoteIT för talarlista, omröstningar och att hantera förslag

men diskussionen sker under denna del muntligt i Zoom.

## Punkt 10-20

Yrkandestopp sätts på aktuell dagordningspunkt. Samtliga punkter hanteras i plenum (synkront i VoteIT och Zoom den 12-13 juni)

## Lördag den 12 juni

- 09.30 Möjlighet att logga in och ta en kaffe ihop och se att allt funkar
- 10.00 Välkommen
- 10.10 **Annelie Börjesson**, ordförande Svenska FN-förbundet, öppnar kongressen
- 10.20 **Jan Eliasson**, diplomat, vice generalsekreterare för FN 2012-2016, ordförande i SIPRI sedan 2017  
**Line Gordon**, professor i hållbar utveckling och chef vid Stockholm Resilience Center
- 10.50 Paus
- 11.05 Förhandlingarna inleds, redogörelse för beslut på punkt 1-9
- 12.30 Lunchpaus
- 13.30 Förhandlingarna fortsätter, valen sker
- 14.30 Paus
- 15.00 Förhandlingarna fortsätter
- 16.30 Paus
- 16.45 Lättsam underhållning
- 17.30 Avslut dag 1

## Söndag den 13 juni

- 09.15 Inloggning och inledning av dag två
- 09.30 **Bonian Golmohammadi**, Generalsekreterare för WFUNA (World Federation of United Nations Associations)  
**Anders Kompass**, ordförande för IM (Individuell Människohjälp)
- 10.00 Förhandlingarna återupptas
- 11.00 Paus
- 11.15 Förhandlingarna fortsätter
- 12.30 Lunch
- 13.30 Förhandlingarna fortsätter
- 14.30 Paus
- 14.45 Förhandlingarna fortsätter
- 16.00 Avslutning

## Förslag till dagordning

- 1 Kongressens öppnande och fastställande av röstlängd
- 2 Fråga om kongressens stadgeenliga utlysning
- 3 Fastställande av
  - a) Dagordning
  - b) Arbetsordning
- 4 Val av
  - a) Två ordförande för kongressen
  - b) Två sekreterare för kongressen
  - c) Två protokolljusterare tillika rösträknare
  - d) Redaktionsråd
- 5 Förbundsstyrelsens årsredovisningar
- 6 Revisorernas berättelser
- 7 Fastställande av årsredovisningarna
- 8 Fråga om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen
- 9 Fastställande av medlemsavgifter och Svenska FN-förbundets andel av desamma
- 10 Fastställande av riktlinjer (måldokument) och rambudget för verksamheten för följande tre kalenderår
- 11 Fråga om arvode till förbundsordförande och övriga förtroendevalda
- 12 Val av förbundsordförande
- 13 Val av förbundsstyrelseledamöter
- 14 Val av a) revisorer, b) revisorssuppleanter
- 15 Behandling av motioner
- 16 Ärenden som förbundsstyrelsen anmält till kongressen
  - a) Propositioner samt revidering av FN-förbundets stadgar
- 17 Val av valberedning bestående av a) en ordförande, b) fyra ledamöter och c) två suppleanter
- 18 Övriga ärenden som kongressen med  $\frac{3}{4}$  majoritet beslutar ta upp till behandling
- 19 Kongressens avslutande

# Förhandlingsordning

## Presidium

Presidiet svarar för ledningen av kongressen. I presidiet ingår:

1. Två ordförande för kongressen utsedda att leda kongressförhandlingarna.
2. Två sekreterare för kongressen med ansvar för protokollet.

## Ombud

Till kongressen får anslutna riksorganisationer delta med ett ombud. Varje FN-distrikt och varje FN-förening får delta med ett ombud.

Samtliga ombud har yttranderätt, förslagsrätt (med nedan angivna begränsningar) samt rösträtt enligt regeln ”1 ombud = 1 röst”. Endast vid beslutstillfället närvarande ombud får delta i röstningen. Enligt stadgan har en och samma person endast en röst.

Rösträtten tillkommer i princip ombuden, inte organisationerna/föreningarna. Förbundsstyrelsen och revisorerna har yttrande- och förslagsrätt. Kansliledningen har yttranderätt.

Författaren av motionen har yttranderätt i egna motioner oavsett om hen är ombud.

Organisationerna/föreningarna förutsätts i sin anmälan om deltagande uppge namn på ombud samt suppleant. Vid förhinder för anmält ombud inträder suppleanten som ombud.

Man kan delta som observatör på kongressen och sista anmälningsdag är den 31 maj. Anmälningsformulär finns på hemsidan [fn.se/kongress2021](https://fn.se/kongress2021) Observatörer ges tillgång till Zoom och VoteIT men med färre rättigheter.

## Mötesverktyg

Zoom är videoverktyget vi kommer använda för att se varandra och höra varandra.

VoteIT är årsmötesverktyget vi kommer använda för att lägga förslag/yrka, genomföra omröstningar, ställa upp sig på talarlistan.

## **Kongressförhandlingar**

### **Talartid**

Den normala övre tidsgränsen för inlägg i debatten är tre minuter. Föredragande har rätt att utöka tiden till fem minuter.

Presidiet har, om de bedömer det nödvändigt, rätt att föreslå att tidsramen begränsas för ombudens yttranderätt.

### **Yrkanden**

Förslag som ställs under debatten ska skrivas in som yrkanden i VoteIT. Ordet begärs genom att sätta upp sig på talarlistan i VoteIT.

### **Justering av röstlängd**

Röstlängden justeras vid behov. Ombud som lämnar kongressen meddelar detta muntligt och justeras då ut ur röstlängden.

### **Reservation**

Reservation anmäls muntligt i samband med att beslut fattas och skickas in skriftligt till susanne.knutsson@fn.se inom 5 dagar.

### **Redaktionsråd**

Ett redaktionsråd väljs och aktiveras vid behov.

### **Ordningsfrågor**

Alla ordningsfrågor begärs till mötesordförande genom att ropa ordningsfrågans namn, exempelvis ”replik”.

### **Replik**

Mötesordföranden får ge den som blivit direkt tilltalad i debatten en replik. Replik är till för att låta den som känner sig tilltalad att svara eller förklara sig. Replik ska begäras i omedelbar anslutning till att någon har blivit direkt tilltalad. Kontrareplik kan inte beviljas.

### **Ordningsfråga**

Ordningsfråga bryter pågående sakdebatt och avgörs direkt innan annan fråga tas upp till behandling. En ordningsfråga berör mötesformalia eller andra förutsättningar för mötets genomförande. Tider för talartidsbegränsning kan tillfälligt justeras under pågående sammanträde genom att väcka ordningsfråga.

Behöver någon mer tid mellan att diskussionen avslutas och votering sker begärs mer tid genom att ropa ”betänketid”. Då tas en dialog om rimlig tid för betänketid med mötespresidiet och mötespresidiet ajournerar mötet och meddelar tid för återsamling. Maximal betänketid är tio minuter.

## **Sakupplysning**

Sakupplysning är en begäran om att tillföra konkreta fakta till debatten. Mötespresidiet avgör hur sakupplysningen ska behandlas. En sakupplysning är faktamässiga svar på kortare frågor och ska inte innehålla argument eller diskussion.

## **Streck i debatten**

Streck i debatten innebär att en mötesdeltagare vill avsluta debatten och gå mot beslut. Om mötet beslutar att dra streck i debatten ska mötesordföranden låta alla som vill sätta upp sig på talarlistan innan strecket dras.

## **Formerna för förhandling**

Kongressen inleds asynkront, icke samtidigt utan var och en för sig, i VoteIT. Ombuden får tillgång till att yrka på punkt 1-9 och beslutsprocessen inleds innan vi ses synkront den 12 juni.

## **Punkt 1-9**

Yrkande      3 juni kl. 8.00 - 9 juni kl. 17  
Votering     9 juni kl. 17.30 – 12 juni kl. 10.00

## **Punkt 10-20**

Yrkandestopp sätts på aktuell dagordningspunkt. Samtliga punkter hanteras i plenum (synkront i VoteIT och Zoom den 12-13 juni)

## **Beslut**

Ett beslut som fattas träder i kraft omedelbart om ingenting annat anges i beslutet. Vid mötet används olika beslutsformer beroende på ärendets karaktär, i VoteIT sker detta automatiskt och benämns:

1. Omvänd acklamation: Vid endast ett förslag används omvänd acklamation.
2. Kombinerad enkel: Vid flera yrkanden som inte är motstående används kombinerad enkel med alternativen bifall/avslag/avstår.
3. Majoritetsomröstning: Vid två yrkanden som är motstående används majoritetsomröstning. Denna metod kan också användas i flera steg för att hantera en kontrapositionsvotering med fler än två förslag.
4. Dutt-omröstning: I en omröstning med fler alternativ än två kan dutt-omröstning användas. Den som röstar får då ett förutbestämt antal röster att lägga. Dutt-omröstning kan också användas för att prioritera eller komma ner i antal förslag på en punkt, som en uteslutningsmetod.

## **Personval**

Personval sker med dutt-omröstning. En giltig röstsedel innehåller fullt förslag. Max tre pläderingar per kandidat a 2 min per inlägg.

## Nomineringar till förbundsstyrelsen och revisorsposterna

Kandidater till ordförande och ledamotsposter i förbundsstyrelsen, samt till revisorer och revisorssuppleanter ska vara valberedningen tillhanda före den 31 mars. Nya nomineringar till dessa poster på plats är inte tillåtna.

Kongressombuden kan väcka andra förslag till förbundsstyrelse och revisorer genom att på plats föreslå kongressen att välja någon av de kandidater som inte kommit med i valberedningens förslag. Förslaget ska skrivas in i VoteIT.

Varje kandidat till förbundsstyrelsen ska i god tid presenteras på förbundets hemsida genom att erbjudas utrymme motsvarande en A4-sida i text samt ett porträttfoto. På kongressen ska alla nominerade behandlas lika, oavsett om de ingår i valberedningens förslag eller om de väckts som förslag enligt ovan. Valberedningen äger i övrigt rätten styra över hur kandidaterna presenteras inför kongressen.

## Nomineringar till övriga uppdrag

Nomineringar till övriga uppdrag går att göra på plats under kongressen. Valet av valberedning till kommande kongress skrivs in som förslag under punkten i VoteIT senast kl 09.00 på söndagen då de också ges tillfälle att presentera sig.

## Tekniktips

### Tänk på

- Antingen har du Zoom och VoteIT på datorn och växlar mellan fönsterna och så har du två olika skärmar. Ha då VoteIT på den största skärmen.
- Ha gärna ett headset, då hörs du bäst och vi hör dig bättre.
- Sitt helst i ett rum med fyra egna väggar. OM ni sitter tillsammans - ha en bra kamera där ni syns och ha Zoom på endast en dator. Alla som röstar måste ha en egen utrustning för att kunna rösta i VoteIT och testa innan så vi inte får rundgång.
- Tänk på att ha belysning i ansiktet och inte i nacken.
- Det är långa dagar, ha laddare till din utrustning (dator/läsplatta/telefon).

### Vanligaste tekniska problemen

- Du hörs inte - på pilen upp vid knappen "mute" i Zoom hittar du olika in- och utgångar för ljud, testa att ändra.
- Ljudet svajar. Stäng av din egen video så sparar du kapacitet.